

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 21 z Oddziałami Integracyjnymi im. Karola Miarki w Katowicach

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ileć w niniejszym Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 21 z Oddziałami Integracyjnymi im. Karola Miarki w Katowicach
2. Statucie – należy przez to rozumieć statut szkoły;
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły;
4. Radzie – należy przez to rozumieć radę rodziców szkoły;
5. Radzie Oddziałowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danego oddziału, potocznie nazywanego „klasą”;
6. Zebraniu Oddziałowym – należy przez to rozumieć zebranie rodziców uczniów danego oddziału („klasy”);
7. Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Skarbnikiem – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika rady rodziców;
8. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium rady rodziców;
9. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć komisję rewizyjną rady rodziców;
10. Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów szkoły;
11. Nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

Rozdział II

Cele i zadania Rady

§ 2

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, wynikających z prawa oświatowego, Statutu i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie dyrektora, nauczycieli i innych organów szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - a. pobudzanie aktywności rodziców i organizowanie różnorodnych działań na rzecz rozwoju Szkoły,
 - b. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii we wszystkich sprawach Szkoły,
 - c. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły, w ramach jej funkcji: edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej,
 - d. wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
 - e. organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły z myślą o jak najlepszej jakości tej współpracy.

Rozdział III

Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 3

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców Szkoły jest Zebranie Oddziałowe.
2. Zebranie Oddziałowe wybiera ze swojego grona Radę Oddziałową, składającą się z dwóch lub trzech osób. Następnie wybierają jedną lub dwie osoby spośród nich, która jako przedstawiciel będzie reprezentować klasę w Radzie Rodziców szkoły.
3. Zebranie Oddziałowe, podczas którego dokonuje się wyboru Rady Oddziałowej prowadzi wychowawca klasy.
4. Kandydatów do Rady Oddziałowej zgłaszają rodzice uczestniczący w Zebraniu Oddziałowym. Do zgłoszenia kandydatury osoby nieobecnej należy dołączyć jej pisemną zgodę.
5. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
6. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Zebranie Oddziałowe.
7. Odwołanie przedstawiciela Rady Oddziałowej do rady rodziców może nastąpić w czasie każdego Zebrania Oddziałowego w przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie lub na pisemny wniosek $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
8. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady z powodu zmiany szkoły przez ucznia przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie określonym w ust. 2 – 7.

§ 4

1. W skład Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele Rad Oddziałowych, wybrani przez Zebrania Oddziałowe.
2. Rada Rodziców, na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym wybiera, w głosowaniu tajnym na kadencję trwającą jeden rok:
 - a. Prezydium
 - b. Komisję Rewizyjną.
3. W skład Prezydium wchodzi:
 - a. Przewodniczący
 - b. Wiceprzewodniczący
 - c. Skarbnik.
4. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - a. Przewodniczący
 - b. Sekretarz
 - c. 1 Członek.
5. Na jeden oddział przypada jeden głos na Radzie Rodziców bez względu na ilość przedstawicieli wybranych przez Radę Oddziałową zostało wybranych.

§ 5

1. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.

2. Zebrania zwyczajne Rady odbywają się co najmniej dwa razy w semestrze. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek ¼ członków Rady, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący, bez zbędnej zwłoki, nie później niż do końca września każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej na trzy dni przed terminem zebrania.
5. Tryb zwoływania zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych określają te organy.
6. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów Członków Rady obecnych na Zebraniu Rady.
7. Uchwały Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
8. Zebrania Rady są protokołowane. Rady Oddziałowe decydują samodzielnie o formie dokumentowania swoich decyzji.
9. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby. Na zebranie Rady zaprasza Przewodniczący Rady.

Rozdział IV

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 6

1. Rada jest autonomicznym, społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.
2. Kompetencje Rady Rodziców wynikają z ustawy Prawo oświatowe, ustawy Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw. Aktualny zakres kompetencji Rady Rodziców wynikający z przepisów prawa stanowi Załącznik nr 1 do tego Regulaminu.
3. Kompetencje stanowiące rady rodziców, z mocy prawa to:
 - a. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli.
 - b. Uchwalanie regulaminu swojej działalności.
4. Kompetencje opiniodawcze rady rodziców, z mocy prawa to m.in.:
 - a. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
 - b. Opiniowanie podjęcia działalności w szkole stowarzyszeń lub innych organizacji.
 - c. Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.
 - d. Opiniowanie propozycji zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów.
 - e. Opiniowanie wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.
 - f. Opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
5. Uprawnienia rady rodziców z mocy prawa to m.in.:
 - a. Delegowanie 2 przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły.
 - b. Możliwość występowania do dyrektora szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
 - c. Wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela.

§ 7

1. Prezydium Rady Rodziców wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 6.
2. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
3. Szczegółowy zakres zadań, obowiązków i kompetencji członków Prezydium określa uchwała Prezydium.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.
5. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
 - a. bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
 - b. realizacja preliminarza Rady,
 - c. wykonywanie uchwał Rady,
 - d. zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych do realizacji zadań Rady.
 - e. reprezentowanie Rady i ogółu rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły, wobec organu prowadzącego i organu nadzoru pedagogicznego oraz innych podmiotów.
6. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj Członkowie Prezydium, w tym Przewodniczący.

§ 8

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę finansową nad działalnością Prezydium i Rady.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa jeden rok.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy kontrolowanie działalności finansowej pod względem zgodności z deklaracjami jak i obowiązującymi przepisami.
4. Prezydium jest obowiązane udostępnić Komisji Rewizyjnej wszystkie dokumenty dotyczące wydatków w zakresie którego toczy się kontrola, a ta wyniki takowej zobowiązana jest zreferować na kolejnym zebraniu Rady Rodziców.

§ 9

1. Rada Oddziałowa reprezentuje ogół rodziców uczniów klasy wobec Wychowawcy Klasy, Rady Rodziców, Dyrektora i innych organów Szkoły.
2. Kadencja Rady Oddziałowej trwa jeden rok.
3. Do zadań Rad Oddziałowych należy w szczególności:
 - a. udzielanie różnorodnej pomocy wychowawcy w celu pełnej realizacji programu wychowawczego,

- b. organizowanie we współpracy z wychowawcą i samorządem klasowym różnych form zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych umożliwiających wszechstronny rozwój uczniów i integrację zespołu,
- c. stała współpraca z Radą Rodziców, systematyczny udział w zebraniach organizowanych przez nią oraz zapewnienie właściwego przepływu informacji pomiędzy Radą Rodziców i rodzicami uczniów danej klasy,
- d. prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów klasy wobec Wychowawcy Klasy, Rady Rodziców, Dyrektora i nauczycieli,
- e. występowanie z wnioskami, w tym dotyczącymi organizacji pracy Szkoły oraz oceny pracy nauczycieli i Dyrektora, do Rady oraz opiniowanie projektów jej uchwał,
- f. zwoływanie zebrania, w miarę potrzeb, z własnej inicjatywy, na wniosek wychowawcy lub $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców,
- g. zbieranie składek na fundusz Rady Rodziców (do dnia 30 października danego roku szkolnego), oraz innych wg uznania klasy. Składka danej klasy na fundusz Rady Rodziców przekazywana jest wraz z imienną listą osób wpłacających składkę.

§ 10

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań decyzje w formie protokołu.
2. Protokół z zebrania Rady, zatwierdzony przez Radę na jej najbliższym zebraniu, podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący.
3. Uchwały Rady, Komisji Rewizyjnej i Prezydium podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący właściwego organu.
4. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców Szkoły pisemne sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej.

Rozdział V

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 11

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - a. dobrowolne składki rodziców Szkoły,
 - b. darowizny od osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - c. dotacje,
 - d. dochody z innych źródeł.
2. Wysokość składki na fundusz Rady określona jest w uchwale, w drodze głosowania Rady.
3. Rada Rodziców upoważnia Prezydium lub osoby przez nich wyznaczone do dysponowania funduszami Rady.
4. Rada oddziałowa, która przekaże składkę będącą odpowiednikiem pełnych składek od wszystkich uczniów w danym roku szkolnym, może wykorzystać na cele własne (przykładowo zorganizowane wyjazdy, wyjścia klasowe) 20% wpłaconej kwoty. Podstawą przyznania dofinansowania jest faktura potwierdzająca poniesiony koszt.

- Środki należy wykorzystać do 15 czerwca danego roku szkolnego. Niewykorzystane środki wracają na rzecz Rady Rodziców.
5. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły w zakresie edukacji, opieki i wychowania.
 6. Aby ubiegać się o dofinansowanie lub sfinansowanie z funduszu Rady, należy złożyć pisemny wniosek.
 7. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - a. Dyrektor
 - b. Rada Pedagogiczna
 - c. Nauczyciele
 - d. Rady Oddziałowe
 - e. Samorząd Uczniowski
 8. Przyznanie środków z funduszu Rady następuje w formie podjętej przez Prezydium lub Radę uchwały w ramach określonych preliminarzem wydatków, o którym mowa w §12 pkt.1, a w przypadku konieczności dokonania korekty preliminarza wydatków wyłącznie uchwałą Rady.
 9. Rada Rodziców może w porozumieniu z Radą Pedagogiczną finansować nagrody za różne osiągnięcia na podstawie 'Regulaminu przyznawania nagród w Szkole Podstawowej nr 21' stanowiącego oddzielny dokument. Warunkiem przyznania nagrody jest wpłata przez rodziców środków na fundusz Rady Rodziców.

§ 12

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz wydatków. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.
3. W przypadku wydatkowania środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych.

§ 13

Raz do roku Prezydium sporządza sprawozdanie z działalności Rady z poprzedniego roku szkolnego, wraz ze sprawozdaniem finansowym wydatkowania środków z funduszu Rady Rodziców. Sprawozdania te zostaną opublikowane na stronie internetowej Rady nie później niż na 3 dni przed pierwszym zebraniem Rady Rodziców w danym roku szkolnym.

§ 14

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VI

Zmiany regulaminu i przepisy końcowe

§ 15

1. Rada Rodziców posiada konto, na które rodzic/opiekun prawny można bezpośrednio wpłacać ustalone kwoty z podaniem imienia i nazwiska dziecka/dzieci oraz klasy, do której uczęszczają.
2. Rada Rodziców dysponuje listami imiennymi klas, na których skarbnik odnotowuje wszystkie wpłaty imiennie.
3. Członkowie Rady Rodziców są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach, zebraniach, w zakresie mogącym naruszyć dobro osobiste uczniów, ich rodziców, nauczycieli, lub innych pracowników szkoły.
4. W zebraniach Rady Rodziców uczestniczy z głosem doradczym Dyrektor szkoły bądź osoba przez niego upoważniona.
5. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami Rada Rodziców może zapraszać na swoje zebrania: przedstawicieli Rady Uczniowskiej, przedstawicieli Rady Pedagogicznej, przedstawicieli władz oświatowych i samorządowych oraz w razie potrzeby inne osoby.
6. Regulamin uchwała i jego zmian dokonuje Rada Rodziców na posiedzeniu plenarnym.
7. Rada Rodziców zapoznaje z wydawanymi opiniami osoby i organy, których dotyczy wydawana opinia.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały i podlega publikacji na stronie internetowej Rady.

Podstawa prawna

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59) - art. 83 i art. 84.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 21
im. Karola Miarki
z Oddziałami Integracyjnymi
w Katowicach
40-748 Katowice, ul. Mieczków 1a

DYREKTOR SZKOŁY
S. Wójcik
mgr inż. Sabina Wójcik

Dokument obowiązuje od dnia 13.02.2023r.