

# **WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA**

Opracowany w oparciu o Statut Szkoły z roku szkolnego 2002/2003  
przygotowany przez zespół w składzie:

mgr Bożena Bondyra  
mgr Urszula Brząkała  
mgr Bożena Herczek  
mgr inż. Anna Sułek  
mgr Wioletta Wieczorek  
Anetta Wójtowicz

Ostatnia nowelizacja dokonana została w sierpniu 2015 r. przez zespół w  
składzie:

mgr Agata Gruze  
mgr Anna Horajska  
mgr Beata Sowa  
mgr Wioletta Wieczorek

## Spis treści

<b>I. Założenia ogólne .....</b>	<b>3</b>
<b>II. Skala i kryteria ocen.....</b>	<b>5</b>
<b>III. Zasady oceniania .....</b>	<b>6</b>
<b>IV. Zasady klasyfikowania i promowania .....</b>	<b>9</b>
<b>V. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej .....</b>	<b>10</b>
<b>VI. Egzamin klasyfikacyjny .....</b>	<b>11</b>
<b>VII. Zasady odwołania się od oceny klasyfikacyjnej.....</b>	<b>12</b>
<b>VIII. Egzamin poprawkowy .....</b>	<b>13</b>
<b>IX. Zasady promowania .....</b>	<b>14</b>
<b>X. Sprawdzian klas VI .....</b>	<b>15</b>
<b>XI. Ocenianie zachowania w klasach I - III .....</b>	<b>16</b>
<b>XII. Ocenianie zachowania w klasach IV - VI.....</b>	<b>17</b>
<b>XIII. Zasady ustalania ocen z zachowania w klasach IV - VI.....</b>	<b>17</b>
<b>XIV. Warunki i tryb odwołania od oceny z zachowania wystawionej niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny .....</b>	<b>22</b>
<b>XV. Postanowienia końcowe .....</b>	<b>23</b>

## I. Założenia ogólne

### § 1

1. Wewnątrzszkolny system oceniania reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 21 im. Karola Miarki w Katowicach.
2. System oceniania uczniów obejmuje ocenę bieżącą, śródroczną, końcoworoczną oraz ocenę z zachowania.
3. Ocenianie jest sztuką gromadzenia informacji o postępach ucznia, wspiera i wzmacnia proces nauczania, mobilizuje do uczenia się, jest integralną częścią procesu dydaktycznego.
4. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia, w tym wszystkie formy jego aktywności: prace pisemne, odpowiedzi ustne, zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń, zadania domowe, umiejętności zastosowania wiedzy w praktyce, praca na lekcji, aktywność na zajęciach;
  - 2) zachowanie ucznia.
5. Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy.

### § 2

1. Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym.
2. Wewnątrzszkolne ocenianie uczniów może być prowadzone w innym niż dziennik lekcyjny dokumencie (karty obserwacji osiągnięć ucznia, dzienniki ewaluacji, itp).

### § 3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu poziomu i postępów ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny przez nauczyciela danego przedmiotu.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, jego zachowaniu i postępach tym zakresie;
  - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju i wdrażaniu do efektywnej samooceny;
  - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
  - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocenianie obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z

- obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
- 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) bieżące ocenianie według skali i form przyjętych w szkole;
  - 4) ustalanie ocen klasyfikacyjnych i warunki ich poprawiania;
  - 5) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 6) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
4. Rodzice informowani są o postępach i trudnościach w nauce dziecka:
- 1) poprzez rozmowę indywidualną;
  - 2) w czasie zebrań z rodzicami;
  - 3) w czasie konsultacji indywidualnych;
  - 4) poprzez notatkę pisemną.

#### § 4

1. Ocena ucznia niepełnosprawnego w klasie integracyjnej ustalana jest w zależności od tego, jaki program uczeń realizuje.
2. W przypadku, gdy uczeń realizuje program nauczania dostosowany do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno- pedagogicznej kryteria oceny opracowane są indywidualnie dla każdego ucznia przez nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne oraz pedagoga specjalnego ze szczególnym uwzględnieniem:
  - 1) rodzaju niepełnosprawności;
  - 2) indywidualnych możliwości i właściwości psychofizycznych;
  - 3) zaangażowania własnego ucznia.
3. Warunkiem respektowania opinii i orzeczenia, o których mowa w ustępie 2, jest uczestnictwo ucznia w proponowanej formie pomocy (zajęcia terapeutyczne, rewalidacyjne, korekcyjno-kompensacyjne).
4. Uczniowi z orzeczeniem poradni do arkusza ocen oraz na świadectwie dokonuje się wpisu: „Uczeń realizował program nauczania dostosowany do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia wydanego przez zespół orzekający działający w (nazwa poradni psychologiczno – pedagogicznej)”.
5. W przypadku, gdy rodzice ucznia nie wyrażą zgody na zapisanie na świadectwie informacji, o której mowa w ust. 3, uczeń oceniany jest tak samo jak uczniowie spoza grupy integracyjnej.
6. Dla ucznia niepełnosprawnego można przedłużyć okres nauki na każdym etapie edukacyjnym co najmniej o jeden rok, zwiększając proporcjonalnie liczbę godzin zajęć edukacyjnych.
7. W oddziałach integracyjnych oceny dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.

#### § 5

1. Dla uczniów, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, organizuje się nauczanie indywidualne.

2. Nauczanie indywidualne organizuje się na czas określony, wskazany w orzeczeniu o potrzebie nauczania indywidualnego.
3. Nauczanie indywidualne organizuje się w sposób zapewniający wykonanie zaleceń określonych w orzeczeniu.
4. Dyrektor szkoły ustala, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, zakres, miejsce i czas prowadzenia zajęć.
5. Szczegółowe zasady prowadzenia zajęć w ramach nauczania indywidualnego określają odrębne przepisy.

## II. Skala i kryteria ocen

### § 6

1. W klasach I – III w ramach bieżącego oceniania nauczyciel odnotowuje poziom szczegółowych osiągnięć uczniów w sposób przyjęty przez siebie.
2. Ocena bieżąca może być wyrażona:
  - 1) systemem przyjętych przez nauczyciela znaków graficznych;
  - 2) stopniem w skali od 1 do 6;
  - 3) punktowo w skali od 1 do 10;
  - 4) w formie opisowej.
3. Ocena śródroczna i końcoworoczna ma formę opisową.
4. Ocena opisowa oparta jest na obserwacji postępów dziecka w ciągu roku szkolnego z uwzględnieniem jego predyspozycji i konstrukcji psychicznej, aktywności, systematyczności, samodzielności w pracy, umiejętności współpracy i zadań domowych.
5. Ocena, o której mowa w ust. 3 polega na określeniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie wymagań określonych podstawą programową dla I etapu kształcenia oraz wskazuje na jego potrzeby rozwojowe i edukacyjne.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują klasyfikacyjną ocenę opisową na zakończenie I semestru w formie ustalonej przez nauczyciela.

### § 7

1. W klasach IV-VI oceny ustala się według następującej skali:
  - 1) stopień „celujący” (6) – wiedza i umiejętności wyraźnie wykraczające poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, duża samodzielność, stała aktywność na lekcjach, sukcesy w konkursach i olimpiadach;
  - 2) stopień „bardzo dobry” (5) - opanowany pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, sprawne operowanie nabytą wiedzą, systematyczna praca na lekcji i w domu, stała aktywność na lekcjach;
  - 3) stopień „dobry” (4) – zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania opanowany z niewielkimi brakami, znajomość bieżącego materiału, operowanie nabytą wiedzą przy pomocy nauczyciela, sporadyczne odstępstwa od systematycznej pracy, częsta aktywność na lekcji;
  - 4) stopień „dostateczny” (3) – zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania opanowany w stopniu

- podstawowym, braki w materiale bieżącym, słaba systematyczność pracy i aktywność na lekcjach;
- 5) stopień „dopuszczający” (2) – duże braki w materiale, ale nie przekreślające możliwości uzyskania podstawowych wiadomości i umiejętności, konieczność stałej pomocy ze strony nauczyciela, brak systematycznej pracy;
  - 6) stopień „niedostateczny” (1) – bardzo duże braki w materiale, które uniemożliwiają opanowanie podstawowych wiadomości i umiejętności przewidzianych podstawą programową dla danego przedmiotu, niezrozumienie bieżącego materiału, pasywna postawa na lekcji, brak zadań, ćwiczeń, niewykonywanie poleceń.
2. Ze szczególnymi wymaganiami na określoną ocenę z poszczególnych przedmiotów nauczyciele są zobowiązani zapoznać uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) na początku roku szkolnego ustnie lub pisemnie.

### § 8

1. Do oceniania bieżącego w klasach IV- VI stosuje się skalę ocen podaną w § 7 punkcie 1 z uwzględnieniem plusów i minusów.
2. Nauczyciele odnotowują w dzienniku lekcyjnym informacje o nieprzygotowaniu ucznia do lekcji (skrót „np”) i braku zadania domowego (skrót „bz”).

### III. Zasady oceniania

### § 9

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 4) o stosowanym przez siebie systemie oceniania bieżącego w klasach I – III.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;
  - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

### § 10

Osiągnięcia ucznia sprawdza się w następujących formach:

- 1) sprawdziany obejmujące większą partię materiału dydaktycznego,
- 2) testy etapowe (kartkówki obejmujące maksymalnie 5 jednostek lekcyjnych),
- 3) wypowiedzi ustne,
- 4) prace pisemne,
- 5) prace terminowe (zadania domowe, referaty),

- 6) zeszyty przedmiotowe, zeszyty ćwiczeń,
- 7) prace nadobowiązkowe, dodatkowe,
- 8) aktywność na lekcji (współpraca z nauczycielem),
- 9) udział w konkursach i olimpiadach,
- 10) różne działania praktyczne,
- 11) umiejętność pracy w grupie.

## § 11

1. Na początku roku szkolnego nauczyciele są zobowiązani poinformować o przypuszczalnych terminach i przewidywanej ilości sprawdzianów.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do poinformowania uczniów o sprawdzianie dotyczącym większej części materiału na tydzień przed jego przeprowadzeniem i wpisanie go do dziennika.
3. Wszyscy uczniowie mają obowiązek przystąpienia do sprawdzianu pisemnego w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W przypadku nieobecności obowiązkiem ucznia jest przedstawienie usprawiedliwienia w formie pisemnej (od rodziców, opiekunów, lekarza).
4. Uczeń, który z uzasadnionej przyczyny opuścił sprawdzian ma obowiązek zaliczyć materiał nim objęty w terminie i w sposób określony przez nauczyciela, jednak wyłącznie w czasie zajęć szkolnych z danych zajęć edukacyjnych.
5. Uczeń, który opuścił sprawdzian z przyczyn nieusprawiedliwionych otrzymuje ocenę niedostateczną i nie ma prawa do jej poprawy.
6. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu ma prawo poprawić ją w sposób określony przez nauczyciela w wyznaczonym przez niego terminie.
7. Do poprawy oceny uczeń może przystąpić tylko raz.
8. Formę poprawy ocen bieżących ustala nauczyciel.
9. Nauczyciel zobowiązany jest oceny z dużych sprawdzianów pisemnych wpisywać do dziennika kolorem czerwonym.
10. Sprawdzanie i ocenianie prac pisemnych dotyczących większej ilości materiału, nie powinno trwać dłużej niż 14 dni.
11. W ciągu dnia może odbyć się jeden sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy (nie licząc kartkówek). Nauczyciele są zobowiązani przestrzegać zasad obciążania uczniów sprawdzianami.
12. W pierwszym dniu po zakończeniu ferii i dłuższych przerw świątecznych nie przeprowadza się sprawdzianów pisemnych i ustnych.
13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie był obecny w szkole przez okres, co najmniej pięciu dni, ma prawo nie pisać sprawdzianów i kartkówek do czasu uzupełnienia braków, nie dłużej jednak niż przez okres pięciu kolejnych dni.
14. Na koniec roku (semestru) nie przewiduje się zdawania całego materiału w celu podniesienia oceny z wyjątkiem egzaminu poprawkowego, co regulują odrębne przepisy.
15. Oceniając prace pisemne i zeszyt przedmiotowy nauczyciel ma obowiązek poprawić błędy ortograficzne.

## § 12

1. Ustne sprawdzanie umiejętności i wiedzy może być przeprowadzane w postaci:
  - 1) odpowiedzi obejmującej materiał dydaktyczny maksymalnie z pięciu ostatnich jednostek lekcyjnych;

- 2) powtórzenia partii materiału dydaktycznego określonego przez nauczyciela.
2. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie był obecny w szkole przez okres co najmniej pięciu dni, ma prawo nie być odpytywany do czasu uzupełnienia braków, nie dłużej jednak niż przez okres pięciu kolejnych dni.

### § 13

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić ustnie bądź pisemnie.

### § 14

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

### § 15

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

### § 16

1. Każdy uczeń powinien uzyskać w ciągu semestru minimum cztery oceny cząstkowe, a z języka polskiego i matematyki - pięć.
2. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu semestru dwa razy nieprzygotowanie i dwa razy brak zadania domowego bez konsekwencji w postaci oceny niedostatecznej (w przedmiotach



realizowanych w wymiarze jednej godziny tygodniowo dopuszczalne jest jedno nieprzygotowanie i jeden brak zadania domowego).

3. Uczeń ma prawo do poprawy ocen bieżących na zasadach określonych przez nauczyciela na początku roku szkolnego.

#### **IV. Zasady klasyfikowania i promowania**

##### **§ 17**

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry:
  - 1) semestr I rozpoczyna się 1 września a kończy klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej zgodnie ze szkolnym kalendarzem roku,
  - 2) semestr II rozpoczyna się z dniem wystawienia ocen za pierwszy semestr.
2. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, najpóźniej w trzecim tygodniu stycznia.
3. Klasyfikowanie końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.
4. W klasach I-III ocena śródroczna i końcoworoczna jest oceną opisową. Dostarcza ona uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o stanie wiedzy i umiejętności z zakresu wymagań określonych podstawą programową oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia.

##### **§ 18**

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania - wychowawca klasy.
2. Przeprowadzając klasyfikację śródroczną (kończącoroczną) organizuje się posiedzenia zespołów klasyfikacyjnych, na których ustala się ostateczne propozycje ocen śródrocznych (kończącorocznych). Oceny te zatwierdza Rada Pedagogiczna na posiedzeniu klasyfikacyjnym organizowanym w ostatnim tygodniu danego semestru.
3. Na tydzień przed śródrocznym (kończącorocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele zobowiązani są poinformować ustnie ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.
4. Ustalając ocenę klasyfikacyjną nauczyciel bierze pod uwagę w pierwszej kolejności oceny ze sprawdzianów, prac pisemnych i ustnych odpowiedzi, w drugiej kolejności uwzględnia inne oceny wynikające ze specyfiki przedmiotu.
5. Ilość ocen będących podstawą do wystawienia oceny śródrocznej lub końcoworocznej nie może być mniejsza niż cztery.
6. W przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej, niemożliwości sklasyfikowania lub obniżonego zachowania wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować pisemnie o tym fakcie ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed końcem semestru lub roku szkolnego.
7. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna (semestralna) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

8. Ostateczne oceny śródroczne i końcoworoczne nauczyciel zobowiązany jest wystawić najpóźniej dwa dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
9. Uczeń ma prawo do ubiegania się o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej rocznej (śródrocznej) z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych wg trybu określonego w § 19.
10. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone pisemnie w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

## **V. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej**

### **§ 19**

1. Uczeń ma prawo do ubiegania się o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej rocznej (śródrocznej) z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Uczeń ubiegający się o wyższą ocenę niż przewidywana, składa podanie w wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły terminie.
3. Dyrektor szkoły rozpatruje podanie informując o swojej decyzji zainteresowanych.
4. Egzamin przeprowadza komisja w składzie:
  - 1) nauczyciel przedmiotu uczący w danej klasie;
  - 2) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
5. Zestawy pytań do egzaminu opracowuje nauczyciel uczący przedmiotu, a akceptuje inny nauczyciel wchodzący w skład komisji.
6. Zestaw pytań w przypadku ocen rocznych obejmuje całość materiału programowego.
7. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej.
8. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin przeprowadzenia egzaminu, zestawy pytań egzaminacyjnych, pracę pisemną i wystawioną ocenę.
9. Ustalona przez komisję ocena jest ostateczna i może być zmieniona w warunkach określonych aktualnie w obowiązującym Rozporządzeniu MEN w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

### **§ 20**

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w semestrze programowo wyższym, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

### **§ 21**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu

nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

## VI. Egzamin klasyfikacyjny

### § 22

1. Egzamin klasyfikacyjny może zdawać uczeń, który z powodów uznanych przez Radę Pedagogiczną za usprawiedliwione opuścił połowę czasu przeznaczanego na dane zajęcia edukacyjne w szkolnym planie nauczania i brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej. Do przyczyn usprawiedliwionych należą:
  - 1) pobyt w szpitalu, długotrwała choroba, rehabilitacja;
  - 2) wypadek losowy w rodzinie ucznia, który uniemożliwił mu systematyczne uczęszczanie na zajęcia;
  - 3) niepowodzenia spowodowane ukrytą chorobą lub deficytami.Powyższe przyczyny muszą być udokumentowane.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych.
3. Na prośbę ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki;
  - 2) uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 nie ustala się oceny zachowania.
7. Tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego ustala się następująco:
  - 1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają pisemną prośbę do Dyrektora Szkoły o wyrażenie zgody na egzamin klasyfikacyjny tydzień przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej śródrocznej lub końcoworocznej;
  - 2) Dyrektor Szkoły po uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) ustala termin egzaminu nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
  - 3) Dyrektor Szkoły zobowiązuje nauczycieli danego przedmiotu do opracowania tematów na egzamin klasyfikacyjny i zatwierdza zestaw pytań;
  - 4) egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych;
  - 5) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły w składzie:
    - a) Dyrektor (Wicedyrektor) Szkoły jako przewodniczący;
    - b) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy;

- 6) w przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia;
- 7) przebieg egzaminu klasyfikacyjnego odnotowywany jest w protokole zawierającym: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ustaloną przez komisję ocenę; do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
- 8) protokół, o którym mowa w pkt. 7 stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 9) uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) zostają zapoznani z wynikiem egzaminu na terenie szkoły bezpośrednio po jego przeprowadzeniu;
- 10) uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do wglądu w prace pisemne w obecności przewodniczącego komisji;
- 11) ocena, którą otrzymał uczeń w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Uczeń nie sklasyfikowany do 31 sierpnia danego roku szkolnego nie jest promowany do klasy programowo wyższej – powtarza najwyższą programowo klasę, do której uzyskał promocję.

## **VII. Zasady odwołania się od oceny klasyfikacyjnej**

### **§ 23**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni od zakończenia I semestru lub zakończenia roku szkolnego.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
3. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
4. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Rodzice (prawni opiekunowie) są pisemnie powiadamiani o terminie sprawdzianu.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.3 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej Szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania (pytania sprawdzające), wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

## **VIII. Egzamin poprawkowy**

### **§ 24**

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor (Wicedyrektor) Szkoły - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z pracy w komisji na własną prośbę lub innych, w szczególności uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.10.

10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej (semestru programowo wyższego) ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## **IX. Zasady promowania**

### **§ 25**

1. Uczeń klas I - III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. Uczeń klas I – III otrzymuje promocję z wyróżnieniem oraz dyplom „Wzorowego ucznia”, gdy osiągnął poziom wymagań określonych podstawą programową lub wykraczających poza nią oraz swoją postawą i zachowaniem jest wzorem dla innych.
3. Uczeń klas I–III może otrzymać promocję z wyróżnieniem także w przypadku, gdy:
  - 1) osiągnął wysokie wyniki w nauce;
  - 2) jego zachowanie jest godne naśladowania.
4. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
5. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

### **§ 26**

1. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich, obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem przepisu § 14, uzyskał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne wyższe od stopnia niedostatecznego, z zastrzeżeniem § 24 ust. 10 oraz § 30 ust. 5.
2. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę, z zastrzeżeniem § 24 ust.10.
3. W klasach IV-V uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem jeżeli:
  - 1) w wyniku klasyfikacji końcowo rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał średnią ocen, co najmniej 4,75;
  - 2) otrzymał, co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
4. Do średniej ocen, o których mowa w ust.1 pkt 1 wlicza się roczne oceny z dodatkowych zajęć edukacyjnych, na które uczeń uczęszczał i ocenę z religii.
5. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, gdy spełnia warunki określone w ust. 3 pkt 1 i 2.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.  
Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po

ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

## § 27

Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 30 ust. 5 oraz przystąpił odpowiednio do sprawdzianu, o którym mowa w § 28, z zastrzeżeniem ust. 9.

## X. Sprawdzian klas VI

### § 28

1. W klasie VI Okręgowa Komisja Egzaminacyjna przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań, ustalonych odrębnymi przepisami, zwany dalej „sprawdzianem”.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.
3. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w przepisach w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych sprawdzianem, są zwolnieni z odpowiedniej części sprawdzianu. Zwolnienie następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego. Zwolnienie to jest równoznaczne z uzyskaniem z danej części sprawdzianu najwyższego wyniku.
4. Uczniowie z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym odbywa się sprawdzian.
5. Dla uczniów niepełnosprawnych dostosowuje się warunki i formę przeprowadzania sprawdzianu do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. W czasie przeprowadzania sprawdzianu należy zapewnić obecność specjalisty z zakresu danej niepełnosprawności lub niedostosowania społecznego, jeżeli jest to niezbędne dla uzyskania właściwego kontaktu z uczniem oraz pomocy przy obsłudze specjalistycznego sprzętu i środków dydaktycznych.
6. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do sprawdzianu, w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

8. Uczeń (słuchacz), który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
9. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
10. Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianu określają odrębne przepisy.

## **XI. Ocenianie zachowania w klasach I - III**

### **§ 29**

1. Śródroczna i roczna ocena z zachowania wyrażona jest w sposób opisowy.
2. W ocenianiu zachowania uwzględnia się:
  - 1) kulturę osobistą ucznia:
    - a) właściwe zachowanie się w szkole i miejscach publicznych;
    - b) postawy ucznia wobec dorosłych i rówieśników;
    - c) kulturę słowa;
    - d) umiejętność opanowania negatywnych emocji;
    - e) dbałość o schludny wygląd i noszenie odpowiedniego stroju szkolnego;
    - f) podporządkowanie się bieżącym poleceniom;
  - 2) stosunek do obowiązków szkolnych:
    - a) wysiłek włożony w wykonywaną pracę;
    - b) aktywność na zajęciach;
    - c) punktualność;
    - d) ekonomiczne wykorzystanie czasu pracy;
    - e) przygotowanie do zajęć;
    - f) aktywny udział w życiu klasy i szkoły;
    - g) umiejętność organizowania własnej pracy;
    - h) przestrzeganie praw i obowiązków określonych w Statucie Szkoły;
  - 3) kontakty społeczne:
    - a) poszanowanie godności innych osób;
    - b) dostrzeganie potrzeb innych;
    - c) wykazywanie życzliwości i uprzejmości dla innych;
    - d) podejmowanie działań na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
    - e) umiejętność współpracy i współdziałania w grupie;
    - f) odpowiedzialność za powierzone zadania;
    - g) przejawianie inicjatywy;
    - h) troska o bezpieczeństwo własne i innych;
    - i) poszanowanie własności własnej i społecznej.
3. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania i przyjętej przez siebie formie oceniania.
4. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń



lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

## **XII. Ocenianie zachowania w klasach IV - VI**

### **§ 30**

1. Ocena z zachowania w klasach IV-VI powinna uwzględniać w szczególności:
  - 1) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym;
  - 2) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. Ocenę z zachowania począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe,
  - 2) bardzo dobre,
  - 3) dobre,
  - 4) poprawne,
  - 5) nieodpowiednie,
  - 6) naganne.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:
  - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 5
5. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Na początku roku szkolnego wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) o kryteriach oceny zachowania.

## **XIII. Zasady ustalania ocen z zachowania w klasach IV - VI**

### **§ 31**

Ustalone są następujące kryteria ocen z zachowania:

1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
  - 1) wyróżnia się w procesie dydaktycznym, aktywnie uczestniczy w zajęciach dydaktycznych, jest zawsze przygotowany;
  - 2) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne, jego nieobecności są usprawiedliwiane właściwymi zaświadczeniami;
  - 3) wykazuje aktywną i twórczą postawę poprzez pracę np. w kołach zainteresowań, organizacjach szkolnych, w Młodzieżowej Radzie Uczniowskiej lub wyjątkowo wyróżnia się swoim zaangażowaniem na tle własnej klasy;
  - 4) mobilizuje rówieśników do aktywnej nauki, prac społecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
  - 5) wykazuje własną inicjatywę dla poczynań edukacyjnych i wychowawczych w zespole klasowym (np. organizuje imprezy klasowe, wystawy, konkursy);

- 6) ma nienaganny stosunek do rówieśników i osób starszych;
  - 7) wyróżnia się kulturalnym sposobem bycia;
  - 8) potrafi zdobyć zaufanie kolegów i nauczycieli;
  - 9) jest pracowity, prawdomówny, staranny, koleżeński i obiektywny;
  - 10) jest współgospodarzem szkoły, reaguje na wszelkie nieprawidłowości;
  - 11) sprawy sporne załatwia w sposób partnerski;
  - 12) jest otwarty na wszelkie problemy swojego środowiska;
  - 13) dba o czystość i porządek na terenie szkoły i poza nią.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- 1) aktywnie uczestniczy w zajęciach dydaktycznych;
  - 2) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia;
  - 3) jest członkiem koła zainteresowań lub organizacji działającej na terenie szkoły;
  - 4) pomaga rówieśnikom w nauce;
  - 5) chętnie bierze udział w imprezach organizowanych w klasie i szkole;
  - 6) sumiennie wywiązuje się ze swoich obowiązków, potrafi samodzielnie rozwiązywać związane z tym problemy;
  - 7) wyróżnia się kulturą osobistą;
  - 8) nie wchodzi w konflikty z innymi osobami;
  - 9) potrafi zapobiegać konfliktom między rówieśnikami;
  - 10) dba o sprzęt szkolny, szanuje pracę własną i innych;
  - 11) dba o czystość i porządek na terenie szkoły i poza nią.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- 1) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia;
  - 2) sumiennie wywiązuje się z zadań przydzielonych, wykonuje je rzetelnie, nie przejawia własnej inicjatywy;
  - 3) nie wchodzi w konflikty z kolegami;
  - 4) dba o sprzęt szkolny, szanuje pracę własną i innych;
  - 5) chętnie pomaga w pracy kolegom;
  - 6) zawsze kulturalnie zachowuje się wobec starszych, rówieśników i młodszych kolegów;
  - 7) kulturalnie reaguje na uwagi;
  - 8) potrafi współżyć w większym lub mniejszym gronie kolegów;
  - 9) jest uczciwy, prawdomówny, koleżeński, lojalny wobec innych;
  - 10) dba o czystość i porządek na terenie szkoły i poza nią.
4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
- 1) prawie zawsze uczęszcza na zajęcia lekcyjne (mogą mu się zdarzyć nieliczne spóźnienia);
  - 2) wykazuje małą systematyczność w przygotowaniu się do zajęć dydaktycznych, nie wyróżnia się starannością i dokładnością w wykonywaniu powierzonych mu zadań;
  - 3) wchodzi w konflikty z rówieśnikami, ale nie są one zagrożeniem dla zdrowia i życia (kłótnie, plotki, zaczepki);
  - 4) nie jest inicjatorem bójek z rówieśnikami;
  - 5) nie niszczy sprzętu szkolnego, jeśli zdarzą mu się małe uchybienia w tym zakresie potrafi naprawić wyrządzone szkody;
  - 6) z powierzonych mu zadań wywiązuje się w miarę swoich możliwości;
  - 7) w procesie dydaktycznym i poza lekcjami nie stwarza większych problemów wychowawczych;
  - 8) stara się zachować kulturalnie wobec dorosłych i rówieśników;
  - 9) nie neguje poczynań wychowawcy klasy i innych nauczycieli;
  - 10) nie ulega nałogom;

- 11) przyznaje się do popełnionych uchybień, widzi własne błędy i stara się ich unikać;
  - 12) bierze udział w pracach społecznych na rzecz klasy i szkoły, wywiązuje się z nich zadowalająco;
  - 13) dba o czystość i porządek na terenie szkoły i poza nią.
5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
- 1) na zajęcia lekcyjne uczęszcza mało regularnie, często się spóźnia (zdarzają się godziny nieusprawiedliwione - powyżej 10. na semestr);
  - 2) często bywa nieprzygotowany do zajęć dydaktycznych;
  - 3) notorycznie przeszkadza w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, nie reaguje na zwracaną mu uwagę;
  - 4) nie bierze udziału w pracach dla klasy, nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków;
  - 5) niszczy sprzęt szkolny, pomoce naukowe i mienie poza szkołą;
  - 6) w zatargach z kolegami jest stroną zaczepną;
  - 7) używa aroganckiego słownika;
  - 8) arogancko reaguje na wszelkie uwagi nauczycieli i kolegów;
  - 9) jest niekoleżeński;
  - 10) ulega nałogom;
  - 11) nie dba o czystość na terenie szkoły i poza nią;
  - 12) kłamie.
6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
- 1) często opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia (powyżej 20 godzin na semestr), spóźnia się bez podania uzasadnionej przyczyny;
  - 2) nagminnie lekceważy obowiązki szkolne (jest nieprzygotowany do lekcji, nie przynosi koniecznych zeszytów i podręczników, nie odrabia zadań domowych);
  - 3) notorycznie przeszkadza w prowadzeniu lekcji, nie reaguje na uwagi nauczycieli;
  - 4) niszczy mienie szkolne;
  - 5) zachowuje się w sposób zagrażający bezpieczeństwu innych uczniów (wywołuje bójki, nie przestrzega zasad bezpiecznego współżycia w grupie);
  - 6) używa wulgarnego słownictwa;
  - 7) ulega nałogom;
  - 8) kłamie i oszukuje nauczycieli oraz kolegów;
  - 9) wchodzi w konflikt z prawem (kradzieże, rozboje, wyłudzenie pieniędzy).

## § 32

1. W ocenianiu zachowania stosuje się system punktowy.
2. Na ocenę z zachowania mają wpływ punkty uzyskane przez ucznia w czterech płaszczyznach:
  - 1) punkty uzyskane przez ucznia;
  - 2) samoocena i ocena klasy;
  - 3) ocena nauczycieli;
  - 4) ocena wychowawcy klasy.
3. Punkty uzyskane przez ucznia:
  - 1) na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 50 punktów;
  - 2) uwzględniając funkcjonowanie ucznia w środowisku liczba punktów może ulec zmianie;
  - 3) punkty dodatnie uczeń może otrzymać za:
 

a) wzorową frekwencję	5 pkt /semestr
-----------------------	----------------

b) wyjątkową kulturę osobistą	5 pkt /semestr
c) pracę na rzecz innych	2 pkt /každorazowo
d) pomoc kolegom w nauce:	
– jednorazową	1 pkt /každorazowo
– cykliczną (raz na tydzień w ciągu całego semestru)	10 pkt /semestr
e) udział w życiu społeczności lokalnej	5 pkt /semestr
f) prace na rzecz szkoły i klasy:	
– działalność w samorządzie szkolnym	10 pkt /semestr
– działalność w samorządzie klasowym	5 pkt /semestr
– przynoszenie pomocy dydaktycznych i elementów wystroju klasy	1 pkt /každorazowo
– udział w organizowaniu imprez klasowych	3 pkt /každorazowo
– prace porządkowe w sali	2 pkt /každorazowo
– udział w organizowaniu imprez szkolnych	5 pkt /každorazowo
– udział w konkursach szkolnych	1 pkt /každorazowo
– zajęcie miejsca nagrodzonego w konkursach szkolnych	5 pkt /každorazowo
– reprezentowanie szkoły na zawodach i konkursach pozaszkolnych	5 pkt /každorazowo
– zajęcie miejsca nagrodzonego w zawodach i konkursach międzyszkolnych	10pkt/každorazowo
– udział w I etapie konkurs przedmiotowego	5 pkt
– udział w II etapie konkursu przedmiotowego	10 pkt
– udział w III etapie konkursu przedmiotowego	15 pkt
– cykliczna (semestralna) praca na rzecz szkoły (Comenius, gazetka szkolna)	do 15 pkt /semestr

4) punkty ujemne uczeń może otrzymać za:

a) przeszkadzanie na lekcji	1 pkt
b) niewykonywanie poleceń nauczyciela	1 pkt
c) aroganckie zachowanie wobec osób dorosłych	2 pkt
d) ubliżanie kolegom i wulgarne słownictwo	2 pkt
e) używanie na terenie szkoły telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych	1 pkt
f) brak obowiązującego stroju szkolnego	1 pkt
g) nieschludny strój i makijaż	1 pkt
h) zaśmiecanie otoczenia	2 pkt
i) brak obuwia zmiennego	1 pkt
j) samowolne opuszczenie szkoły podczas lekcji i przerw	2 pkt
k) nieusprawiedliwione spóźnienie	1 pkt
l) nieusprawiedliwioną nieobecność	2 pkt
m) ucieczkę z lekcji	2 pkt
n) bójkę	5 pkt
o) kradzież, wyłudzenie pieniędzy	5 pkt
p) uleganie nałogom	5 pkt
q) niszczenie sprzętu, umeblowania i budynku	5 pkt oraz zwrot kosztów

- |  |                                      |         |
|--|--------------------------------------|---------|
|  | oraz rzeczy innych osób              | naprawy |
|  | r) fałszowanie podpisów i dokumentów | 5 pkt   |
|  | s) sprawę karną                      | 20 pkt  |
- 5) na zakończenie semestru sumuje się punkty uzyskane przez ucznia i przelicza się je zgodnie z zasadą:
- |                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| – powyżej 80 pkt  | uczeń otrzymuje 12 pkt |
| – od 70 do 80 pkt | uczeń otrzymuje 8 pkt  |
| – od 56 do 69 pkt | uczeń otrzymuje 6 pkt  |
| – od 40 do 55 pkt | uczeń otrzymuje 4 pkt  |
| – od 20 do 39 pkt | uczeń otrzymuje 2 pkt  |
| – poniżej 20 pkt  | uczeń otrzymuje 0 pkt  |
4. Samoocena i ocena klasy:
- 1) samoocena:
- |                  |                       |
|------------------|-----------------------|
| – wzorowe        | uczeń otrzymuje 6 pkt |
| – bardzo dobre   | uczeń otrzymuje 4 pkt |
| – dobre          | uczeń otrzymuje 3 pkt |
| – poprawne       | uczeń otrzymuje 2 pkt |
| – nieodpowiednie | uczeń otrzymuje 1 pkt |
| – naganne        | uczeń otrzymuje 0 pkt |
- 2) ocena klasy:
- |  |                       |
|--|-----------------------|
| – wzorowe przyznaje ponad 90% klasy        | uczeń otrzymuje 6 pkt |
| – bardzo dobre przyznaje 76% – 90% klasy   | uczeń otrzymuje 4 pkt |
| – dobre przyznaje 51% – 75% klasy          | uczeń otrzymuje 3 pkt |
| – poprawne przyznaje około 50% klasy       | uczeń otrzymuje 2 pkt |
| – nieodpowiednie przyznaje ponad 70% klasy | uczeń otrzymuje 1 pkt |
| – naganne przyznaje ponad 75% klasy        | uczeń otrzymuje 0 pkt |
5. Ocena nauczycieli
- 1) uczeń oceniany jest przez dziesięciu nauczycieli;
- 2) za każdą uzyskaną ocenę uczniowi przyznaje się punkty według następującej skali:
- |                  |       |
|------------------|-------|
| – wzorowe        | 5 pkt |
| – bardzo dobre   | 4 pkt |
| – dobre          | 3 pkt |
| – poprawne       | 2 pkt |
| – nieodpowiednie | 1 pkt |
| – naganne        | 0 pkt |
- 3) uzyskane przez ucznia punkty przelicza się zgodnie z zasadą:
- |                |                        |
|----------------|------------------------|
| – od 46-50 pkt | uczeń otrzymuje 12 pkt |
| – od 37-45 pkt | uczeń otrzymuje 8 pkt  |
| – od 27-36 pkt | uczeń otrzymuje 6 pkt  |
| – od 16-26 pkt | uczeń otrzymuje 4 pkt  |
| – od 6-15 pkt  | uczeń otrzymuje 2 pkt  |
| – od 0- 5 pkt  | uczeń otrzymuje 0 pkt  |
6. Ocena wychowawcy:
- 1) uwzględniając aktywność ucznia we wszystkich aspektach życia szkoły, wychowawca dokonuje oceny zachowania ucznia;
- 2) wychowawca przyznaje jedną ocenę zgodnie z zasadą:
- |           |        |
|-----------|--------|
| – wzorowe | 12 pkt |
|-----------|--------|

- bardzo dobre 8 pkt
- dobre 6 pkt
- poprawne 4 pkt
- nieodpowiednie 2 pkt
- naganne 0 pkt

7. Podsumowanie semestru i wystawienie ocen z zachowania następuje poprzez dodanie punktów zgromadzonych przez ucznia w ramach czterech płaszczyzn;

ilość punktów	zachowanie
41 – 48	wzorowe
30 - 40	bardzo dobre
21 – 29	Dobre
12 – 20	poprawne
5 – 11	nieodpowiednie
0 - 4	naganne

8. Ostateczną decyzję dotyczącą oceny z zachowania podejmuje wychowawca klasy.
9. W celu udokumentowania punktów dodatnich i ujemnych uzyskiwanych przez ucznia w ciągu semestru, wychowawca w dzienniku lekcyjnym zakłada kartę uwag.

#### **XIV. Warunki i tryb odwołania od oceny z zachowania wystawionej niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny**

##### **§ 33**

1. Na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną (śródroczną i końcoworoczną) wychowawca ma obowiązek poinformować pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie obniżonej z zachowania.
2. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena zachowania została ustalona niezgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni od zakończenia I semestru lub zakończenia roku szkolnego.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. W skład komisji wchodzi: Dyrektor lub Wicedyrektor Szkoły, wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, pedagog lub psycholog.
5. Celem komisji jest ponowne rozpatrzenie kwestionowanej przewidywanej oceny z zachowania. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin posiedzenia komisji, ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. W przypadku nie stwierdzenia nieprawidłowości Dyrektor oddala odwołanie rodziców (prawnych opiekunów).
8. Decyzja Dyrektora powinna być przekazana wnioskodawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie nie dłuższym niż trzy dni od daty wpłynięcia odwołania.

## **XV. Postanowienia końcowe**

### **§ 34**

1. Wewnątrzszkolny System Oceniania jest dokumentem otwartym. Wszelkie zmiany wprowadza Rada Pedagogiczna stosownie do swoich kompetencji, uwzględniając wyniki ewaluacji.
2. Za funkcjonowanie Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania odpowiedzialni są:
  - 1) Dyrektor Szkoły;
  - 2) Rada Pedagogiczna;
  - 3) Samorząd Uczniowski;
  - 4) Rada Rodziców.
3. Wszystkie sprawy szczegółowe nieuregulowane niniejszymi ustaleniami oraz sprawy sporne wynikające z realizacji tych ustaleń rozstrzyga Dyrektor Szkoły. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
4. Wewnątrzszkolny System Oceniania dostępny jest do wglądu uczniów, rodziców i nauczycieli:
  - 1) w bibliotece szkolnej;
  - 2) na stronie internetowej szkoły: [sp21.katowice.pl](http://sp21.katowice.pl)